

FORMULARZ OFERTOWY - CENOWY

Składając w imieniu :

.....

.....

(pełna nazwa i adres Oferenta)

ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy artykułów biurowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Matczynie, Matczyn 4, 24-200 Bełżyce, oferuję realizację zamówienia zgodnie z poniższym wykazem asortymentowo - ilościowo - cenowym:

Artykuły BIUROWE						
Lp.	Nazwa produktu	Szacunkowa ilość zamówienia	Jednostkowa wartość netto PLN	Jednostkowa wartość brutto PLN	Wartość netto zamówienia PLN	Wartość brutto zamówienia PLN
1.	Skoroszyt plastikowy do segregatorów wykonany z PCV, pasek opisowy	270 szt				
2.	Papier xerograficzny A4 80g/m ² , stopień białości nie niższy niż 130 (CIE), w ryzach po 500szt.	320 ryz				
3.	Notatnik biurowy w kratkę A4 50 kartek (kartki do wrywania)	10 szt				
4.	Notatnik biurowy w kratkę A5 50 kartek (kartki do wrywania)	20 szt				
5.	Segregator A4 z dźwignią na dolnych krawędziach, metalowe okucia, 70mm grzbiet, wymienna etykieta, otwór na palec	120szt				
6.	Segregator A5/ 70 mm grzbiet	30 szt				
7.	Segregator A4/ 20 mm grzbiet	50 szt				
8.	Segregator A4 z dźwignią na dolnych krawędziach, metalowe okucia, 50mm grzbiet, wymienna etykieta, otwór na palec	120 szt				
9.	Koperta biała samoklejąca C6 114x162 mm	2000 szt				
10.	Koperta biała samoklejąca C5 o gramaturze nie niższej niż 75g/m ² , 162x229 mm	2000 szt				
11.	Koperta biała samoklejąca C4 o gramaturze nie niższej niż 75g/m ² , 229x324 mm	500 szt				
12.	Blok rysunkowy A4, biały, do wykonawania różnego rodzaju prac plastycznych, 50 kartek	20 szt				
13.	Papier kolorowy do rysunków, wycinanek, wydzieranek, 10 arkuszy	20 szt				
14.	Koszulka foliowa A5 – otwory na wpięcie do segregatora (opakowanie 100 szt)	6 szt				

15.	Koszulka foliowa A4 – otwory na wpięcie do segregatora (opakowanie 100 szt)	50 szt				
16.	Rozszywacz uniwersalny do zszywek 24/6	5 szt				
17.	Taśma samoprzylepna przezroczysta jednostronna 20 mm	30 szt				
18.	Taśma klejąca szara - szeroka	10 szt				
19.	Taśma klejąca dwustronna	10 szt				
20.	Klej w sztyfcie do klejenia papieru, tektury, zdjęć, nietoksyczny	180 szt				
21.	Zszywki metalowe 24/6, opakowanie 1000szt	16 opakowań				
22.	Zszywacz metalowy na zszywki 24/6	4 szt				
23.	Dziurkacz zwykły metalowy; ustawienie na A5, A4	4 szt				
24.	Nożyczki z plastikową rączką, długość ostrza 16cm	20 szt				
25.	Spinacze małe zwykłe metalowe 28 mm (opakowanie 100 szt)	30 szt				
26.	Spinacze duże zwykłe metalowe 50 mm (opakowanie 100 szt)	20 szt				
27.	Szpilki 28 mm, 50g	10 opakowań				
28.	Ołówek drewniany twardy HB – B	100 szt				
29.	Długopisy: wkład czarny, niebieski, czerwony typu BK417 oraz zielony typu InkJoy 100 CAP M	300 szt				
30.	Gumka do ścierania pelikan AC30	20 szt				
31.	Korektor w długopisie 7-8ml, metalowa końcówka, szybko schnący	50 szt				
32.	Kostka kolorowa klejona, wymiar 75x50x40mm	50 szt				
33.	Zeszyt A5 96 kartek, w kratkę, miękka okładka	20 szt				
34.	Brulion A4 96 kartek, w kratkę, twarda okładka	100 szt				
35.	Zakreślacz – końcówka ścięta, odporny na wysychanie, szerokość linii 5mm, różne kolory (żółty, pomarańczowy, różowy, niebieski,	30 szt				

	zielony)					
36.	Karta drogowa duża Sm/102	6 bloczków				
37.	Pinezki krótkie	10 opakowań				
38.	Folia do laminowania A4, 100 mic.	2 opakowania				
39.	Dziennik korespondencyjny A4, 192 kartki	3 szt				
40.	Druk „Arkusze spisu z natury”	3 bloczki				
41.	Przekładki do segregatora 1/3, A4	15 opakowań				
42.	Klipy biurowe małe 32 mm	10 opakowań				
43.	Klipy biurowe duże 50 mm	10 opakowań				
44.	Marker permanentny czarny, czerwony	50 szt				
45.	Teczka z gumką A4	200 szt				
46.	Bloczek samoprzylepny 38x51 mm	20 szt				
47.	Bloczek samoprzylepny 76x76 mm	30 szt				
48.	Bloczek samoprzylepny 127x76 mm	40 szt				
49.	Tablica korkowa 120x90 cm	3 szt				
50.	Kalendarz ścienny trójdzielny	10 szt				
51.	Kalendarz biurkowy	15 szt				
52.	Kalkulator biurowy Vector CD-2455	2 szt				
53.	Półka na dokumenty, format A4, wymiary: ok. 255 x 70 x 357 mm, z możliwością ustawiania w pionie	20 szt				
54.	Bibuła marszczona, różne kolory	100 szt				
55.	Temperówka metalowa, pojedyncza, w kształcie klina, do temperowania kredek i ołówków o średnicy 8 mm	5 szt				

56.	Papier XERO, mix kolorów, format A4	5 ryz				
57.	Kostka nieklejona – wkład do pojemnika, wymiar 85 x 85 x 35 mm	10 szt				
58.	Folia stretch przezroczysta, rozciągliwa, długość 180m, szerokość 450cm	3 szt				
59.	Koperty rozszerzane, samoklejące z paskiem, wykonane z papieru 80 i 90 g/m2, białe, C4	300 szt				
60.	Pudło archiwizacyjne na zawartość segregatora, wykonane z szarej tektury falistej, wymiary: 392x301x334, mieści 5 segregatorów 75mm, wzmocniony otwór na palce do przenoszenia	50 szt				
61.	Karton zbiorczy ułatwiający archiwizację dokumentów, wykonany z mocnej tektury bezkwasowej, pojemność 6 pudeł archiwizacyjnych 80mm, z otworami bocznymi	15 szt				
62.	Teczka wiązana ISO9706 bezkwasowa, służąca archiwizowaniu dokumentów A4, trzy klapy wewnętrzne, zapinana tasiemką bawełnianą	200 szt				
63.	Klips archiwizacyjny, plastikowy, łączenie ponad 700 kartek, rozstaw odpowiedni do standardu dziurkacza, pakowany po 50szt	3 opakowania				
RAZEM:						

1. Termin wykonania zamówienia - dostawy sukcesywne (partiami) w okresie od 14.05.2024 r. do 13.05.2025 r.
2. Okres związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Warunki płatności - przelew bankowy, w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Niniejszym oświadczamy, że:
 - a) zapoznaliśmy się ze wszystkimi możliwymi do przewidzenia okolicznościami co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, które mogą mieć wpływ na niniejszą ofertę i bierzemy pełną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
 - b) akceptujemy opis przedmiotu zamówienia i warunki zawarte w Istotnych Warunkach Zamówienia oraz wzór umowy w całości; w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - c) akceptujemy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy,
 - d) zapoznaliśmy się z klauzulą RODO dla DPS w Matczyni (załącznik nr 5);
 - e) wszystkie podane informacje są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji;
 - f) wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz zawarciem umowy ponosi Dostawca, a w przypadku modyfikacji lub unieważnienia niniejszego postępowania i nieudzielenia zamówienia Dostawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
4. Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy:

imię i nazwisko:

numer telefonu:

e-mail:
5. Osobami upoważnionymi do podpisania umowy są:

.....

.....

(miejsowość, data i czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)